



2024 YILI
ARTVİN / KEMALPAŞA
BELEDİYE BAŞKANI
YILLIK FAALİYET
RAPORU

BELEDİYE BAŞKANI 2024YILI FAALİYET RAPORU

01.01.2024-31.12.2024

Karadeniz' in şirin İlçesi Kemalpaşa Belediyemiz ; 1989 yılında kurulan Belediyemiz içerisinde olduğumuz 2024 yılında 35. yılın içerisindeyiz.

Bu çerçevede her dönem olduğu gibi bu dönemimizde bir çok çalışma ve etkinlik gerçekleştirerek hizmete devam ediyoruz. İlçemizde yaşayan insanların asırlardır bir arada, barış içinde yaşadığı Kemalpaşa'nın tarihi kültürel zenginliği ile ortaya koyduğu örnek tablo ; geçmişten geleceğe taşınmaktadır.

Bu yüzden Kemalpaşa da gerçekleştirdiğimiz projeleri uygularken sadece bugün için bir şey yapmadığımızı, aynı zamanda Kemalpaşa'nın önümüzdeki 50 yıllık geleceğini de şekillendirdiğimizin farkında olmalıyız. Kemalpaşa'nın geçmişinden gelen değerlerini özelliklerini koruyarak; onu yarınlara taşımak ve gelecek nesillere gururla teslim etmek istiyoruz. Bugünü kurtarmaya çalışan değil geleceği düşünen bir anlayışla... Bunun bir göstergesi de önceki yıllardan itibaren günümüze kadar uyguladığımız projelerimizdir. Bu anlamda hedefimiz geleceğimizi yarınlarımızı "Kemalpaşa" mızı daha ileri yıllara hazırlama uğraşısı içerisindeyiz.

Bu anlayışla yeni fikirler üretiyoruz, yeni projeler tasarlıyoruz. Yerel yönetim olarak halkla, Kamu Kurum ve Kuruluşlarla, olan işbirliğimizden ortaya çıkacak gücün Kemalpaşa ya çok şeyler kazandıracağına inanıyoruz. Çünkü ; Belediye Yönetimi olarak 2024 yılında Yatırım Programı çalışmalarımız tasarladık Projelendirdik ve şimdi 2025 yılında hız kesmeden hep birlikte yeni yatırımları uygulamaya başlayacağız.

Ağır Ekonomik şartlar altında Kemalpaşa Belediyesi Meclis Üyelerimiz ve tüm Birim Personellerimizin dikkat ve titizlikle yerine getirdiği gayretli çalışmalar belediyemiz içinde oluşturduğumuz güven, birlik, beraberlik ve dayanışmanın sonucudur.

Bu vesileyle; desteklerini bizlerden esirgemeyen, uyum içinde çalıştığımız Meclis Üyelerimize, birim Müdürlerime, Memuruma, İşçime tüm Belediye çalışanlarına, bize çalışma gücü veren Halkımıza ayrı ayrı ve içten teşekkür ediyorum.

Değerli Meclis Üyelerim; son bir yıl içerisinde yapmış olduğumuz çalışma ve faaliyetlerimizi maddeler halinde hazırladık ve sizlerin onayına sunuyorum.

Saygılarımla,

Erhan YILMAZ
Belediye Başkanı

A-BELEDİYE HİZMETLERİ VE GERÇEKLEŞEN FAALİYETLER

- 1- Kemalpaşa Belediyesi ücretsiz Wifi İnternet Hizmeti şehir merkezinde verilmeye başlandı.
- 2- Personel Mesai giriş – çıkış saatleri takip sistemi (yüz tanıma) kuruldu.
- 3- Cumhuriyet Mahallesi, Barış caddesinde alt ve üst yapı çalışmaları, yol genişletilme çalışması yapıldı.
- 4- Belediyemiz Asım Aydın Kültür Parkında bulunan Anfi oturma merdiven çıkışlarına ahşap giydirme ve boyama ile renklendirme çalışmaları restorasyonu yapıldı.
- 5- Belediyemiz Hizmet araçlarına Hizmette aksamalara meydan verilmemesi açısından mevcut araçlardan 11 adedine çip takılarak Araç Takip sistemi uygulamasına başlandı.
- 6- Selimiye Mahallesi Liman Köy bağlantı yolunda heyelan nedeniyle çöken yol kısımları onarıldı ve İstinat duvarı yapıldı.
- 7- Sahil kıyı kenar çizgisinde yağış ve deniz kabarması sonucu meydana gelen Altyapı hattımızda meydana gelen çökme ve tahrip noktalarında onarıma başladı. Hasar gören Derin deşarj sistemi onarımının tamamlanmasından sonra hizmet verilmesi sağlandı.
- 8- Kemalpaşa sahili alanlarında oturma alanları için alan düzenleme faaliyetine başladı.
- 9- Kemalpaşa Belediye çalışanları ve halkın katılımıyla Rutin aralıklarla Kemalpaşa Sahili'nde İlçe Halkının da katılımı ile İMECE Usulü çevre temizliği yapılarak temiz ortam sağlanmıştır.
- 10- Gençlik haftasında İlçemize genç gazeteciler davet edildi. Belediye parkında Halk söyleşi ve imza günü yapıldı.
- 11- Belediyemiz Organizasyonu ile Goğula Doğa Şenliği adı altında Piknik, Yöremiz ses sanatçıları desteği ile Konser ve yine yöremizin içinde yetkin usta öğreticilerinin desteği ile çocuk aktiviteleri yapıldı.
- 12- Sarp yolu üzerindeki vahşi çöp depolama alanının güvenliği için kamera sistemi faaliyeti hayata geçirildi
- 13- Belediyemize ait Asım Aydın Kültür Parkı ve cafe bölümü yeniden dizayn edilerek tekrardan hizmete açıldı. Aynı alan içerisinde bulunan çocuk parkının malzemeleri yenilendi ve hizmete açıldı.
- 14- Cumhuriyet Mahallesi'nde yeniden çocuk parkı yapımı tamamlanarak hizmete açıldı.
- 15- Uzun yalı mahallesinde yaya kaldırım ve araç yol yenileme ve genişleme çalışmaları yapıldı.
- 16- İlçe merkezindeki uzun yıllardır kangren olan çarşının tam ortasında sıkışan araç trafiği akışına çözüm amacıyla Tek yönlü trafik akışı uygulaması başlandı ve başarılı oldu.
- 17- Şehir merkezini düzenleme ve kaldırım genişletme kapsamında Selimiye Mahallesi, Gazeteci Uğur Mumcu Caddesi üzerinde araç ve yaya yolu genişleme çalışması ile birlikte yaya kaldırımına Andazit, Araç yoluna Granit taş döşemesi sağlandı. Aydınlatma direklerinde eklenmesi ile örnek cadde olarak hizmete açıldı. Zaman içerisinde esnaf tentelerinde kalan eksikler giderilecektir.
- 18- Sokak Hayvanlarının rehabilite edilmesi açısından İlçede bulunan Hayvan severlerle birlikte Hopa Karayolu yolu üzerinde geçici hayvan barınağı yapıldı.
- 19- İlçe merkezi Selimiye Mahallesi Cami Civarı mevkiinde otopark alanı açmak için girişimlere başlandı.
- 20- İlçe bazında Yaya kaldırımları işgali ile ilgili düzenlemeler şehrin bir kısmında yapıldı, yapılamayanlar hakkında gerekli çalışmalar devam etmektedir.
- 21- Belediyemiz Sosyal projeleri kapsamında İlçe Halkımızın hizmetine Tiyatro, doğa yürüyüşü ve çocuk şenliği etkinlikleri yapıldı.
- 22- Üniversite öğrencilerine burs verilebilmesi için İmece usulü ile Bölgemizde yetişen Portakal ve Mandalinaların toplanarak burs verilmesi sağlandı.
- 23- Belediyemiz binasında öğrencilere piyano , sanat ve yabancı dil eğitimi verilmesi sağlandı.
- 24- Su Abonelikleri kontrolleri kaçak abone eksikleri arızalı sayaç değişimleri çalışmalarına başlandı.
- 25- Deniz Sahil Kıyı Bölgesinde İlçe halkımızın etkinliklerden faydalanmaları için spor ve eğlence faaliyetlerinin yürütülmesine hazırlık olarak çevre düzenlemesi yapıldı, alanda ihtiyaçların karşılanması adına WC ve soyunma kabinleri temin edildi.
- 26- İlçemizde yaşamakta olan ileri yaştaki vatandaşlarımıza özel günlerde ev ziyaretlerinde bulunuldu.
- 27- Kemalpaşa- Sarp Karayolu Köy sınırında kalan Vahşi depolama alanına giriş çıkışları yangın gibi ihtimalleri kontrol etmek amacıyla alana kamera takılması ve takibi sağlandı.
- 28- Öncelik olarak Cenaze törenlerinde sonrasında Tören ve diğer ihtiyaçlarımızı teminen iki adet çadır temin edildi.
- 29- İlçede katı atıkların toplandığı Çöp konteynerlerinin yenilenmesi yapıldı.
- 30- Selimiye Mahallesi İsmet Acar Sosyal Tesis alanında Resmi Bayramların kutlanması, Düğün, Festival ve diğer amaçlara yönelik programların yapılabilmesi için alanın şartlarında iyileştirme yapıldı.
- 31- Uzunyalı Mahallesi Atatürk Bulvarı adresinde bulunan Tarihi Kilisenin Belediyemiz adına ön tahsis sağlandı, Kilisenin tarihi dokusuna uygun restore edilmesi hususunda Kamu ve Özel kurumlarla girişimlere başlandı.



A-ARAC – İŞ MAKİNESİ DURUMU

1-Belediyemizde, faaliyet dönemi (01.01.2024– 31/12/2024) itibariyle mevcut Araç Sayısı

ARACIN NEVİ	SAYISI	DURUMU
Binek Aracı	2	FAAL
Damperli Kamyon	2	“
Çöp Toplama aracı	2	“
Cenaze Nakil Aracı	1	“
Çift Kabin Kamyonet	2	“
Vidanjör	1	“
Arasöz-İtfaiye Aracı	1	-
JCB (Kazıyıcı-Yükleyici)	1	“
LASTİKLİ KEPÇE	1	“
Kombine Araç Paletli Kepçe 1 (Kanal Açıcı)	1	“
Damperli Kamyonet	2	“

h.

C- GAYRİMENKUL DURUMU

1- Belediyemiz tüzel kişiliğine kayıtlı aşağıda tabloda ayrıntılı olarak gösterilen toplam 45 adet tapulu taşınmaz gayrimenkul kaydı olup, üzerinde Belediye adına yapılmış gayrimenkul bulunmaktadır.

TESİSİN NEVİ		SAYISI
S.NO.	TESİSİN ADI	
1	Hizmet Binası	1
2	İşyeri	1
3	Çocuk Parkı	1
4	Şehir Parkı	1
5	Umumi WC	2
6	Mezarlık Alanı	1
7	İçme suyu deposu	5
8	Konut	1
9	Kamu Hizmet Binası(Kütüphane)	1
10	Açık Pazar Yeri	
11	Arsa-Arazi-Mezarlık-Depo Yeri-Su Kaptaj- Bina-Park-Yol tamamı taşınmaz sayısı	46

D-BELEDİYE BÜTÇE DURUM TABLOSU

1. 2024 MALİ YILI BÜTÇE VE KESİN HESABI

1.1 Belediyemizin 2024 Mali yılına ait Gelir ve Giderleri ile Kesinleşen Gelir ve Giderleri aşağıda gösterilmiştir. 2024 yılı gider bütçemize **60.000.000,00 ₺** Ödenek konulmuş ve **12.500.000,00 ₺**. Ek Ödenek verilerek toplam **72.500.000,00 ₺** olup, birimler itibariyle dağılım ve kesinleşen giderler aşağıda gösterilmiştir.

GİDER BÜTÇE TABLOSU

A- 2024 MALİ YILI GİDER BÜTÇEMİZ							
GİDERİN NEVİ	BÜTÇEYE KONAN	AKTARMA EKLENEN	AKTARMA DÜŞÜLEN	EK ÖDENEK	TOPLAM NET ÖDENEK	KESİNLEŞEN GİDER	KESİNLEŞEN ORAN %
1 YAZI İŞLERİ	4.209.100,00	2.955.000,00	193.900,00	0	6.970.200,00	5.910.928,92	98
2 MALİ HİZMETLER MÜD.	14.615.500,00	2.927.101,20	12.842.001,20	0	4.700.600,00	4.646.747,29	
3 ZABITA AMİRLİĞİ	1.183.000,00	0	419.602,97	0	763.397,03	713.103,02	
4 FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	39.992.400,00	12.480.506,80	4.907.103,91	12.500.000,	60.065.802,90	60.054.803,80	
TOPLAM	60.000.000,00	18.362.608,,0	18.362.608,08	12.500.000,	72.500.000,00	71.325.582,03	

2024 Mali yılı bütçenin tanziminde, Gider Bütçemizin harcama kalemlerine konan ödenekler toplamı **72.500.000,00 ₺** Olup yıl sonu (31/12/2024 tarihi) itibariyle **71.325.582,03 ₺** Giderimiz olmuştur. Gider Bütçemiz % 98 oranında kesinleşmiştir. Gider bütçemizin harcama kalemlerine konan ödenek miktarları tahmini olarak konulduğundan, yılı içerisindeki uygulamalarımızda, Ülke genelinde 2024 yılı yıllık enflasyon artışları nedeniyle cari giderlerde yüksek artışlar olduğundan daha önce planlanan bütçe ödenekleri yetmemiş olup , bütçe içi aktarmalar ve ek ödenek konularak yıl sonu kapatılmıştır.

h.

1.1.1 Personel Gideri

Gerçekleşen En Son Yıl Bütçe Geliri (2023Yılı)	34.856.398,39
2023 yılı Yeniden Değerleme Oranı	43,93
Değerlendirilmiş Gerçekleşen En Son Yıl Bütçe Geliri	50.168.814,20
2023 yılı % 40 sınırı	20.067.525,68
2024 Yılı Bütçesi"01-Personel Giderleri" toplamı	8.522.750,21
2024 Yılı Şirket Personeline ödenen (kesintiler düştükten sonra ele geçen net ücret)	7.708.972,77
2024 Yılı Bütçesi toplam personel gideri	16.231.722,98
2024 Yılı İçin Personel Giderlerinin Gelirlere Oranı (	0,32

1.2 GELİR BÜTÇE TABLOSU

B- 2024 MALİ YILI GELİR BÜTÇEMİZ				
GİDERİN NEVİ	BÜTÇEYE KONAN (TL)	TAHAKKUK TOPLAMI	KESİNLEŞEN (TL)	KESİNLEŞEN ORAN (A) %
01 VERGİ GELİRLERİ	6.721.000,00	7.036.015,09	3.633.112,42	91,77
03 TEŞEBBÜS VE MÖLK. GELİRLERİ	3.600.000,00	5.077.779,45	4.612.699,71	
04 ALINAN BAĞIŞ VE YARDIMLAR	8.885.000,00	143.500,00	143.500,00	
05 DİĞER GELİRLER	34.461.000,00	53.588.061,89	53.578.741,75	
06 SERMAYE GELİRLERİ	6.333.000,00	1.170.000,00	1.170.000,00	
TOPLAM	60.000.000,00	67.015.356,43	63.138.013,58	

2024 Mali yılı bütçenin tanziminde, Gelir Bütçemizin bölümlerine konan gelir toplamı 60.000.000.00 ₺ olup, yıl sonu (31/12/2024 tarihi) itibariyle 67.015.356,43 ₺ Gelir tahakkuk etmiş ve bunun 63.138.013,58 ₺ tahsilatı yapılmış, kalan 3.873.082,53 ₺ 2025 yılına devredilmiştir. Gelir Bütçemiz 91.77 oranında tahsilat gerçekleşmiştir.

1.3.BORÇ STOK DURUMU

Belediyemizin, Kamu Borç Yönetimi kapsamında 2024 Mali yılı sonu İtibariyle Borç Stokları aşağıda belirtildiği şekildedir.

Bütçe kod	Borç türü	Miktarı
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	19.056.995,05 ₺
329	Diğer Çeşitli Borçlar Hesabı	13.946,97 ₺
333	Emanetler Hesabı	341.606,78 ₺
360	Ödenecek Vergi ve Fon Hesabı	777.562.29 ₺
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintiler	1.805.447,74 ₺
362	Fonlar ve Diğer Kamu İdareleri	275.843,27 ₺
401	İller Bankasından Alınan Krediler	860.027,69 ₺
	TOPLAM	23.131.429,79 ₺

E-SU HİZMETLERİ BİLGİ TABLOSU

Belediyemiz sınırları dâhilinde tüketilmekte olan içme suyu, İki ayrı yerden İlçe merkezine takriben Köprücü Köyü çermik mevkiinden 7 km., Kaya-Çamurlu köyleri Altinkaya Kaptajından 8 km. uzaklıktan olmak üzere iki ayrı yerden kaynak suyu, İlçe merkezine toplam 22 km. olarak Su İsale hattı döşenerek İlçe Merkezine su sağlanmıştır. Faaliyet dönemi içerisinde Belediyemiz Su Abone sayıları, abone grupları itibariyle aşağıya çıkartılmıştır.

ABONENİN NEVİ	SAYISI
Hastaneler	2
İnşaatlar	92
Meskenler	3.189
Okullar	5
Özürlü ve Engelliler-Şehit-Gazi	33
Resmi Daireler	14
Sanayi Kuruluşları	2
Şantiyeler	7
Ticarethaneler	391
TOPLAM	3735

F- PERSONEL VE KADRO DURUMU

1. Memur Kadro ve Personel durumu (01.01.2024 – 31/12/2024dönemi içerisinde)

Kemalpaşa Belediyesi MEMUR KADRO KÜTÜĞÜ, 22/07/2007 tarih ve 26442 sayılı T.C. Resmi Gazetede yayınlanan *BELEDİYE VE BAĞLI KURULUŞLARI İLE MAHALLİ İDARELER BİRLİKLERİ NORM KADRO İLKE VE STANDARTLARINA DAİR YÖNETMELİK* ve 10/04/2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan *“BELEDİYE VE BALĞ KURULUŞLARI İLE MAHALLİ İDARELE BİRLİKLERİ NORM KADRO İLKE VE STANDARTLARINA DAİR YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİK”* te belirtilen Standart ve Esaslar dâhilinde, 5393 Sayılı Belediye Kanunun 18.maddesinin (I) bendi, aynı Kanunun 49.maddesi gereği Kemalpaşa Belediye Meclisinin 01/07/2020 tarih ve 25 Sayılı Kararı ile Personel Kıdem Derece durumuna göre değerlendirilerek yeniden ihdas edilerek MEMUR KADRO KÜTÜĞÜ oluşturulmuştur.

NORM KADRO SAYISI CETVELİ		
DİĞER MÜDÜRLER(*)	4	
AVUKAT	1	
ŞEF	7	
İDARİ PERSONEL(**)	12	
TEKNİK PERSONEL(**)	11	
SAĞLIK PERSONELİ(**)	4	
YARDIMCI HİZMET PERSONELİ(**)	3	
İTFAİYE ÇAVUŞU	1	
İTFAİYE ERİ	7	
ZABITA AMİRİ	1	
ZABITA KOMİSERİ	1	
ZABITA MEMURU	10	
MEMUR KADROLARI TOPLAMI	67	
SÜREKLİ İŞÇİ KADROLARI TOPLAMI	34	

(*) (III) sayılı Listedenden seçilecektir.

(**) İdari Personel (IV) sayılı Listedenden,

Teknik Personel (V) sayılı Listedenden,

Sağlık Personeli (VI) sayılı Listedenden,

Yardımcı Hizmet Personeli (VII) sayılı Listedenden seçilecektir.

1.1 NORM KADRO CETVELLERİ:

BAŞKAN YARDIMCILIĞI KADROSU (1 Adet) :

1.Derece Başkan Yardımcısı 1 Adet

MÜDÜRLÜK KADROSU (8 Adet Kadro) :

3. Derece Yazı İşleri Müdürlüğü 1 Adet.
1. Derece Fen İşleri Müdürlüğü 1 Adet.
1 Derece Mali Hizmetler Müdürlüğü 1 Adet.
1. Derece İmar ve Şehircilik Müdürlüğü 1 Adet.
4. Derece Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü 1 Adet.
1. Derece Halkla İlişkiler Müdürlüğü 1 Adet.
4. Derece Emlak ve İstimlak Müdürlüğü 1 Adet.
4. Derece Su ve Kanalizasyon Müdürlüğü 1 Adet.

İDARİ PERSONEL (12 Adet Kadro) :

5. Derece Tahsildar 1 Adet.
5. Derece Memur 3 Adet.
12. Derece Memur 2 Adet.
3. Derece Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni 3 Adet.
3. Derece Bilgisayar İşletmeni 1 Adet.
5. Derece Evlendirme Memuru 1 Adet.
3. Derece Muhasebeci 1 Adet.

ŞEF KADROSU (7 Adet Kadro) :

3. Derece Şef 2 Adet.
7. Derece Şef 5 Adet.

ZABITA PERSONELİ KADROSU (12 Adet Kadro) :

1. Derece Zabıta Amiri 1 Adet.
3. Derece Zabıta Komiseri 1 Adet.
5. Derece Zabıta Memuru 2 Adet.
10. Derece Zabıta Memuru 8 Adet.

İTFAİYE PERSONELİ KADROSU (8 Adet Kadro) :

5. Derece İtfaiye Çavuşu 1 Adet.
12. Derece İtfaiye Eri 7 Adet.

AVUKATLIK PERSONELİ KADROSU (1 Adet Kadro)

4. Derece Avukat 1 Adet

SAĞLIK HİZMETLERİ KADROSU (4 Adet Kadro) :

8. Derece Doktor 1 Adet.
8. Derece Veteriner Hekim 1 Adet.
8. Derece Hemşire 1 Adet.
8. Derece Sağlık Memuru 1 Adet.

YARDIMCI HİZMETLER (3 Adet Kadro) :

11. Derece Bekçi Kadrosu 1 Adet.
11. Derece Hizmetli Kadrosu 1 Adet.
11.Derece Kaloriferci 1 Adet

TEKNİK HİZETLER KADRO (11 Adet Kadro) :

1.Derece Derece İnşaat Teknikeri 2 Adet.
8.Derece İnşaat Teknikeri 2 Adet.
8 Teknisyen 1 Adet.
8 Jeofizik Mühendis 1 Adet.
8.Jeolog Mühendis 1 Adet.
8.Mimar 1 Adet.
8.Mühendis 1 Adet.
8.Plancı 1 Adet.
8.Topoğraf 1 Adet.
9.Ekonomist 1 Adet

TOPLAM 67 Adet .

2. Sözleşmeli Personel :

5393 Sayılı Kanunun 49.maddesi gereği, Belediyemizde Norm Kadro kapsamı dahilinde oluşturulan Standart Memur kadrolarımızdan Sözleşmeli Personel olarak istihdam edilmemektedir..

3. Sürekli İşçi Kadro ve Personel Durumu

22/07/2007 tarih ve 26442 sayılı T.C. Resmi Gazetede yayınlanan *BELEDİYE VE BAĞLI KURULUŞLARI İLE MAHALLİ İDARELE BİRLİKLERİ NORM KADRO İLKE VE STANDARTLARINA DAİR YÖNETMELİK* ve 10/04/2014 tarih ve 28968 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “*BELEDİYE VE BAĞLI KURULUŞLARI İLE MAHALLİ İDARELE BİRLİKLERİ NORM KADRO İLKE VE STANDARTLARINA DAİR YÖNETMELİKTE DEĞİŞİKLİK YAPILMASINA İLİŞKİN YÖNETMELİK*” te belirtilen Standart ve Esaslar dahilinde, Belediyemizin dahil olduğu grup (D-5) için belirlenen 34 Adet Norm Sürekli İşçi Kadrosu Belediye Meclisinin 01.07.2020 tarih ve 25 Sayılı Kararı ile ihdası yapılmış olup, Faaliyet dönemi içerisinde Bu kadrolarımızdan 34adet Sürekli İşçi kadrosu boş bulunmaktadır. Belediyemizde Norm Kadro kapsamında mevcut kadroların boş dolu durumu ile birimlere göre dağılımı aşağıda cetvelde gösterilmiştir.

3.1.SÜREKLİ İŞÇİ KADRO (BOŞ-DOLU) CETVELİ

SÜREKLİ İŞÇİ KADRO KÜTÜĞÜ					
UNVAN KODU	SÜREKLİ İŞÇİ KADRO ÜNVANI	SAYISI	DURUMU		
			DOLU	BOŞ	TOPLAM
10820	İŞÇİ	27	-	10	11
17840	OPERATÖR	-	-	2	2
22580	ŞOFÖR	-	-	5	5
24080	TEMİZLİK İŞÇİSİ	-	-	5	5
25560	USTA	-	-	3	3
25700	USTABAŞI	-	-	1	1
26320	YAĞCI	-	-	-	-
TOPLAM SÜREKLİ İŞÇİ KADRO SAYISI		34	0	33	34

h.

G-MECLİS – ENCÜMEN TOPLANTI VE KARARLAR

1.Meclis Toplantı ve Karar Sayısı

Karar sayıları ayrıntılı olarak aşağıda belirtildiği şekilde Faaliyet dönemi içerisinde Belediye Meclisimiz, 01.01.2024-31.12.2024 içerisinde 5393 Sayılı Belediye Kanunu uyarınca her ay mutat yapılan Meclis Toplantılarını yapmış olup bu toplantılarda 85 **adet** Meclis Kararı alınmış ve karar sayıları aylar itibariyle aşağıya çıkartılmıştır.

MECLİS TOPLANTI VE KARAR SAYILARI

TOPLANTI YAPILAN		TOPLANTI		ALINAN KARAR SAYISI
OCAK	2024	04.01.2024	1	8
ŞUBAT	2024	06.02.2024	2	2
MART	2024	05.03.2024	3	1
NİSAN	2024	08.04.2024	4	16
MAYIS	2024	07.05.2024	5	10
HAZİRAN	2024	04.06.2024	6	7
TEMMUZ	2024	04.07.2024	7	5
AĞUSTOS	2024	01.08.2024	8	12
EYLÜL	2024	05.09.2024	9	6
EKİM	2024	03.10.2024	10	10
KASIM	2024	05.11.2024	11	5
ARALIK	2024	05.12.2024	12	3
TOPLAM				
GENEL TOPLAM				85 Adet Karar alınmıştır

2.Encümen Toplantı ve Karar Sayısı

Belediye encümenimiz, 5393 Sayılı Belediye 33: maddesi Kanunu uyarınca 2024 yılı 01.01.2024-31.12.2024 dönemi içerisinde alınan karar sayıları aylar itibariyle aşağıya çıkartılmıştır.

ENCÜMEN TOPLANTI VE KARAR SAYILARI

TOPLANTI YAPILAN		TOPLANTI SAYISI	ALINAN KARAR	
AY	YIL			
OCAK	2024	5		5
ŞUBAT	2024	4		4
MART	2024	4		11
NİSAN	2024	4		4
MAYIS	2024	4		4
HAZİRAN	2024	4		3
TEMMUZ	2024	5		5
AĞUSTOS	2024	4		6
EYLÜL	2024	4		15
EKİM	2024	4		4
KASIM	2024	4		6
ARALIK	2024	4		4
TOPLAM				
GENEL TOPLAM		50 Oturum		71 Karar

H.GELEN-GİDEN EVRAK VE DİLEKÇE İŞLEMLERİ

01.01.2024-31.12.2024 Tarihleri içerisinde, Belediyemize Gelen her tür yazı-evrak ve dilekçe sayıları ile Belediyemizden giden evrak sayıları aşağıya çıkartılmıştır.

GELEN-GİDEN EVRAK SAYISI

EVRAKIN NEVİ		2024
1	Gelen Evrak Sayısı	1647
2	Giden Evrak Sayısı	696
3	Dilekçe Sayısı	
4	Gizli Yazılar	Gelen Evrak -0
		Giden Evrak 0

EVLENME İŞ VE İŞLEMLERİ

Belediyemizce, 2024 yılı (01/01/2024 - 31/12/2024 tarihleri toplam 55 adet evlenme akdi yapılmıştır.

ZABITA AMİRLİĞİ BİRİM FAALİYETLERİ

Belediyemizce, Belediyemiz dâhilinde faaliyetini sürdüren işyerlerine 01.01.2024-31.12.2024 yılı içerisinde verilen İşyeri Açma Ruhsatı, ile Gayri Sıhhi Müesseseler için verilen ruhsat sayıları aşağıda gösterilmiştir.

MALİ YILI		GAYRİ SIHHİ MÜESSESE RUHSATI	İŞYERİ AÇMA RUHSATI	TOPLAM RUHSAT
1	2024	0	65	65

YANGIN İTFAİYE İŞLEMİ

Belediye Ekiplerimiz Kemalpaşa İlçe Sınırları Köy sınırları dahil olmak üzere;2024 yılında Toplam 42 adet Yangına müdahale de bulunmuş ve başarı sağlamıştır

h.

Değerli Meclis Üyesi ve Çalışma Arkadaşlarım.

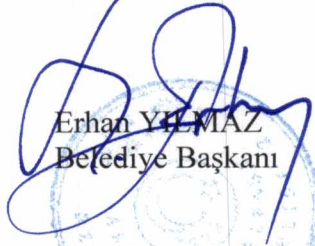
Yukarıda maddeler halinde yazılı olan çalışmalar dışında Belediyemizce, Yerel Hizmet Alanlarımızda gününbirlik rutin işlerimiz devam ettirilmiştir.

Faaliyet Döneminde Belediyemizin Alt Yapı Üstyapı Hizmetleri ile İdari hizmetler 9 Adet Meclis Üyesi 1 adet Meclis Üyesi Belediye Başkan Yardımcısı 5 adet Memur, 15 adet Belirli Süreli Sözleşmeli işçi Personel ve Yüzde yüz Belediye sermayeli Belediyemize ait Kemalpaşa Belediyesi Personel Limited Şirketi 26 adet personeli ile birlikte Faaliyet Raporunda kaleme alınmış olan ve diğer günlük Rutin iş ve işlemler toplamda 46 adet İşçi-Memur personel eli ile yürütülmektedir.

Meclisimizin değerli üyeleri ; Yatırım programın uygulanmasında Bütçe Disiplinine uyulması esastır.

Ancak ; Gelirlerin zamanında ve yerinde ekonomik esaslara uyularak kullanılması ile programa alınan işlerin yapılması rantabl olacak hizmetin kalitesi de yükselecektir. Programın verimli ve etkin uygulanması ancak birlikte alacağımız kararlarla mümkün olacaktır. Bu vesile ile 2024 yılı faaliyetlerimizi sizlere sunmaya çalıştım.

Faaliyet Raporunu 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Ve 56. maddesi gereğince takdirlerinize sunar, kabulünü arz ederim. 31.03.2025


Erhan YILMAZ
Belediye Başkanı

Değerli Meclis Üyesi ve Çalışma Arkadaşlarım.

Yukarıda maddeler halinde yazılı olan çalışmalar dışında Belediyemizce, Yerel Hizmet Alanlarımızda gününbirlik rutin işlerimiz devam ettirilmiştir.

Faaliyet Döneminde Belediyemizin Alt Yapı Üstyapı Hizmetleri ile İdari hizmetler 9 Adet Meclis Üyesi 1 adet Meclis Üyesi Belediye Başkan Yardımcısı 5 adet Memur, 15 adet Belirli Süreli Sözleşmeli işçi Personel ve Yüzde yüz Belediye sermayeli Belediyemize ait Kemalpaşa Belediyesi Personel Limited Şirketi 26 adet personeli ile birlikte Faaliyet Raporunda kaleme alınmış olan ve diğer günlük Rutin iş ve işlemler toplamda 46 adet İşçi-Memur personel eli ile yürütülmektedir.

Meclisimizin değerli üyeleri ; Yatırım programın uygulanmasında Bütçe Disiplinine uyulması esastır.

Ancak ; Gelirlerin zamanında ve yerinde ekonomik esaslara uyularak kullanılması ile programa alınan işlerin yapılması rantabl olacak hizmetin kalitesi de yükselecektir. Programın verimli ve etkin uygulanması ancak birlikte alacağımız kararlarla mümkün olacaktır. Bu vesile ile 2020 yılı faaliyetlerimizi sizlere sunmaya çalıştım.

Faaliyet Raporunu 5393 Sayılı Belediye Kanununun 18. Ve 56. maddesi gereğince takdirlerinize sunar, kabulünü arz ederim. 31.03.2025


Erhan YILMAZ
Belediye Başkanı

[Faint, illegible handwritten text]

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, üst yönetici olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Kemalpaşa -31/03/2025)


Erhan YILMAZ
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 yılı Faaliyet Raporunun “Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Kemalpaşa-31/03/2025)

Seher KİBAR
Mali İşler Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim

(Yazı İşleri Müdürlüğü-Kemalpaşa-31/03/2025)

Ömer YAĞCI
Yazı İşleri Müdür V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

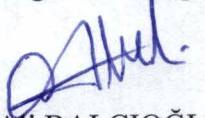
Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Zabıta Amirliği -Kemalpaşa -31/03/2025)


Ali BALCIOĞLU
Zabıta Komiser V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim (Fen İşleri Müdürlüğü -Kemalpaşa -31/03/2025)

Murat ALBAY
Fen İşleri Müd.V.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, benden önceki harcama yetkilisi/yetkililerinden almış olduğum bilgiler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (İmar ve Şehircilik Müdürlüğü -Kemalpaşa -31/03/2025)

Murat ALBAY
Fen İşleri Müd.V.

